

COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

Verbale per l'affidamento di incarico professionale per progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva nonché di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento di manutenzione straordinaria e di realizzazione di nuovi loculi del cimitero comunale di Portoferraio (LI).

CIG n. ZBC0BC31F6 - CUP n. F95C13000250004

L'anno duemilatreddici il giorno cinque del mese di novembre (05/11/2013), in Portoferraio, nella Civica Residenza, alle ore 10,00 si sono riuniti in seduta pubblica: l'Arch. Silvia Fontani- Dirigente Area 1 - Presidente - alla presenza dei membri Geom. Massimiliano Ribaudo e Geom. Marcello Mellini nonché del Rag. Leonardo Gentini con compito quest'ultimo di segretario verbalizzante, nominati con determinazione Area 1 n. 337 del 05/11/2013;

Premesso che con nota prot. 28712 del 14/10/2013 sono stati invitati a partecipare ad una procedura negoziata per la presentazione della propria migliore offerta, per un importo a base di gara di € 21.644,75, relativa all'incarico di cui all'oggetto i seguenti professionisti, estratti dall'elenco dei soggetti a cui affidare incarico ai sensi del D. Lgs 163/2006, elenco approvato con determina Area 3 n. 30 del 02/02/2012, come risulta da apposito verbale in data 03/10/2013:

1. Arch. Alessandro Marilli di Firenze;
2. Arch. Riccardo Stolzuoli di Arezzo;
3. Arch. Stefano Ercolani di Roma;
4. Arch. Andrea Nannetti di Livorno;
5. Arch. Rachele Conover di Arezzo;

- che entro le ore 12:00 del 04/11/2013, termine perentorio di presentazione

delle offerte stabilito con lettera sopra richiamata, è pervenuta un'unica

proposta, come documentato dalla nota prot. 31170 del 05/11/2013 dell'Area 3

Servizi Generali:

- Arch. Alessandro Marilli di Firenze Prot. n. 30759 del 30/10/2013;

Il Presidente, apre pertanto il plico e avendo constatato che l'operatore

economico sopra indicato ha prodotto documentazione amministrativa regolare

e conforme con quanto richiesto nella relativa lettera di invito, dopo aver

aperto la busta contenente l'offerta tecnica, procede in seduta riservata

alla valutazione della stessa con il criterio dell'offerta economicamente

più vantaggiosa, secondo le regole stabilite dalla normativa in materia e

della lettera di invito sopra indicata, con appresso indicate:

L'offerta tecnica dell'Arch. Alessandro Marilli di Firenze viene valutata

relativamente ai criteri a) e b) dell'art. 6 della lettera di invito più che

adequata in quanto il professionista ha chiarito con evidenza di aver cor-

rettamente inteso ed interpretato e dimostrato l'effettivo approfondimento

delle tematiche legate ai lavori oggetto della gara, mostrando inoltre

un'appropriate conoscenza dello specifico settore di intervento per cui vie-

ne assegnato un punteggio di 52,50/100;

Successivamente la Commissione procede all'apertura dell'offerta economica

con il ribasso del 46,00% e considerato che l'offerta è l'unica pervenuta

determina i coefficienti massimi riferiti alla parte economica e temporale

dell'offerta.

Infine, la Commissione procede a determinare il punteggio complessivo

dell'unica offerta pervenuta assegnando il punteggio complessivo ottenuto

in 82,50/100.

Accertato che l'offerta dell'Arch. Alessandro Marilli con sede legale in Via F. Corridoni, 12 - 50134 Firenze che ha offerto un ribasso del 46,00% corrispondente ad un corrispettivo netto di € 11.688,17, oltre contributo INARCASSA e IVA, risulta essere congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione, il Presidente dichiara l'operatore economico medesimo PROVVISORIAMENTE ASSEGNATARIO dell'incarico in oggetto;

Considerato che il superamento del ribasso previsto nel bando non può essere ritenuto motivo di esclusione a priori, il Presidente invita l'A.C. a chiedere chiarimenti al professionista in ordine alla determinazione del ribasso proposto in modo tale che un eventuale affidamento dell'incarico salvaguardi la regolarità e la perfetta regola d'arte del lavoro da svolgere.

All'Arch. Alessandro Marilli di Firenze, inoltre, verrà richiesto di comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta della stessa.

Il Presidente, alle ore 10,20, dichiarando conclusi i lavori della Commissione, dispone che siano rimessi gli atti All'Amministrazione, per i successivi provvedimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

I MEMBRI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

