



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

ALLEGATO A

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO INFORMAGIOVANI/PAAS

ENTE APPALTANTE : Comune di Portoferraio - Via Garibaldi 17 - 57037

PORTOFERRAIO Tel. 0565 937111 - fax 0565 916391

CIG. 5953255D6D

1. ATTI DI GARA

Gli atti di gara sono costituiti oltre che dal presente bando di gara (allegato A), dal capitolato speciale (allegato B), dalla scheda tecnica (allegato C), dalla domanda di partecipazione (allegato D) dalla dichiarazione di possesso dei requisiti (allegato E), dal modello per la presentazione dell'offerta economica (all. F), dal Documento unico di valutazione dei rischi (allegato G), approvati con determinazione Area IV n. 143 del 09/10/2014.

2. SERVIZIO OGGETTO DELLA GARA : gestione del servizio INFORMAGIOVANI /PAAS (punto di accesso assistito ai servizi) secondo un progetto che i concorrenti sono chiamati ad elaborare in coerenza a quanto previsto dagli indirizzi di cui alla scheda tecnica allegata. Il servizio comprende la gestione, la progettazione, la realizzazione delle attività di INFORMAGIOVANI - PAAS. Per gestione si intende anche la pulizia dei locali.

3. IMPORTO PRESUNTO DEL CORRISPETTIVO DELL'APPALTO:

Il corrispettivo annuo del servizio a base di gara è di € 30.000,00 Iva esclusa per un importo complessivo quinquennale pari a € 150.000,00 Iva esclusa;

4. DURATA DELL'APPALTO:

La durata dell'appalto è di anni 5 (cinque), a decorrere dal 1° gennaio 2015 eventualmente rinnovabile con provvedimento espresso se previsto ai sensi di legge;

5. VISIONE DEI DOCUMENTI: gli atti e la modulistica di gara sono visibili e reperibili presso il profilo di committente - Comune di Portoferraio - Via Garibaldi 17- tel. 0565 937111 - fax 0565 916391 .
www.comune.portoferraio.li.it

6. MODALITA' DI INVIO E TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE:

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla gara, all'Ufficio Protocollo del Comune di Portoferraio - via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO entro le ore **12,00 del giorno 10 dicembre 2014;**

7. SEDUTA PUBBLICA PER L'AGGIUDICAZIONE DELLA GARA:

Il giorno 11/12/2014 alle ore 10,00 presso la sede Comunale di Via Garibaldi, 17 Ufficio Gare, sono autorizzati a presenziare all'apertura delle offerte i rappresentanti dei soggetti offerenti o soggetti muniti di delega.



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

8. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE: l'affidamento del servizio sarà effettuato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Il punteggio massimo attribuibile, secondo i criteri indicati all'art. 3 del capitolato, è 100 e farà riferimento al ribasso sul prezzo a base di gara (max punti 10) e al merito tecnico - organizzativo (max punti 90);

9. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di evidenza pubblica:

- Associazioni di volontariato di cui alla legge regionale 28/1993, modificata con legge regionale 29/1996;
 - Associazione di promozione sociale di cui alla Legge Regionale 42/2002, che dimostrino di essere iscritte ai rispettivi albi regionali o in possesso dei requisiti necessari per l'ammissione a tali albi;
 - Cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali aventi sede nel territorio nazionale, rientranti nelle seguenti categorie e operanti nel campo educativo:
 - Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali iscritte nella sezione A o C dell'Albo istituito dalla Regione Toscana con Legge Regionale 87 del 24/11/1997;
 - Cooperative sociali o Consorzi di Cooperative Sociali iscritte nella sezione A o C di altro Albo Regionale ex Legge 381/91 (ove istituito);
 - Cooperative sociali o Consorzi di Cooperative Sociali non iscritte nell'Albo ex Legge 381/91 in quanto con sede legale in regioni che ancora non ne dispongono, purché in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'albo della Regione Toscana; a questi soggetti, in caso di aggiudicazione del servizio, è fatto comunque obbligo di istituire una sede operativa nel territorio della Provincia di Livorno entro due mesi dall'aggiudicazione
- I soggetti che concorrono devono dichiarare:
- a) L'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.;
 - b) L'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 2 del D. Lgs. 4 marzo 2014, n. 39, relative all'esistenza di condanne per reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinques, 609-undecies del C.P. ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori;
 - c) di essere in regola con gli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.;
 - d) che non vi sono cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - e) di essere in regola, ai sensi della legge 68/99 con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili o, in alternativa, di non essere soggetta a tale disciplina;
 - f) di accettare l'appalto alle condizioni del presente Bando e del Capitolato;
 - g) di avere esaminato le modalità esecutive, di avere preso conoscenza delle condizioni, delle circostanze, delle condizioni contrattuali e, pertanto di avere giudicato il servizio stesso realizzabile e i prezzi stessi, nel loro complesso, remunerativi e tali da consentire l'offerta;
 - h) di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, oltre che del costo del lavoro, anche degli oneri, diretti e indiretti, dovuti per la sicurezza e la salute dei propri dipendenti, tenuto presente anche lo schema, redatto dall'appaltante, del Documento



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

- Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI), così come previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 81/08;
- i) che l'impresa è regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A. per prestazioni analoghe a quelle oggetto della presente gara;
 - j) di possedere attività statutarie congruenti con l'attività e l'oggetto di gara;
 - k) che la Associazione o Cooperativa /Consorzio risulta iscritta al competente albo al n...e data iscrizione;
 - l) di possedere i requisiti tecnico/professionali di cui alla scheda tecnica (allegato C);
 - m) di obbligarsi ad assumere gli oneri contributivi degli operatori impiegati nello svolgimento del servizio, nel rispetto delle normative e dei contratti vigenti in materia, quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione, previdenza e di obbligarsi a presentare, su richiesta dell'amministrazione appaltante, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi;
 - n) (requisito non obbligatorio) di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee, rilasciata da organismo accreditato. Indicare gli estremi del certificato;
 - o) Che il fatturato globale dell'associazione/cooperativa negli ultimi tre anni è stato complessivamente non inferiore a €. 90.000,00 con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445 /2000 e relativa al periodo di vita dell'associazione/cooperativa o comunque mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo, ad esempio, dichiarazioni fiscali;
 - p) Il numero di fax o indirizzo PEC a cui va inviata qualsiasi documentazione inerente la gara;
 - q) Di non avere reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere all'appalto;
 - r) Che l'associazione/cooperativa non ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
 - s) Che l'associazione/cooperativa non ha commesso violazioni, debitamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione vigente;
 - t) Di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo sia in forma individuale sia in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
 - u) Di non essere impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006, di altri concorrenti;
 - v) Che, ai fini connessi all'appalto in oggetto, si autorizza il comune di Portoferraio al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003.

10. CONTENUTO DEL PLICO DA PRESENTARE

Il plico contenente la documentazione di gara deve essere chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura (incollature), e pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Portoferraio, a pena d'esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 10/12/2014. Per il caso di consegna a mano, l'ufficio protocollo è aperto dalle ore 10 alle ore 12 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione del sabato.

Del giorno e ora di arrivo del plico, nel caso di recapito diretto, farà fede esclusivamente il tagliando apposto dall'Ufficio Protocollo.

Il recapito intempestivo dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti.

Il plico deve recare all'esterno, oltre ai riferimenti del concorrente, l'oggetto della gara.



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

In apertura della seduta pubblica l'apposita commissione di gara, procederà alla verifica di ammissibilità alla gara dei concorrenti sotto il profilo amministrativo e alla individuazione dei concorrenti ammessi, successivamente si procederà, all'apertura delle buste contenente gli elementi per la valutazione tecnica e, in seduta riservata ai soli membri della commissione, verrà attribuito il relativo punteggio. I lavori della commissione di gara preordinati alla valutazione del merito dei progetti, qualora le offerte presentino elevata complessità tecnica o siano particolarmente numerose, potranno proseguire nei giorni successivi a quello fissato per l'inizio delle operazioni di gara, senza bisogno di ulteriori comunicazioni. Al termine della suddetta fase concorsuale sarà stilata la graduatoria che sarà pubblicata sul profilo del committente.

11. TERMINE ENTRO IL QUALE I CONCORRENTI RESTANO VINCOLATI ALLA PROPRIA OFFERTA: i partecipanti alla gara sono vincolati all'offerta per un periodo di 180 giorni, decorrenti dalla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.

12. DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

Per partecipare alla gara, è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta.

In caso di costituzione del deposito cauzionale con validità temporale e/o importo inferiori a quelli stabiliti negli atti di gara, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara.

Il deposito cauzionale dovrà essere di **€ 4.000,00** pari al due per cento del valore dell'appalto (€ 3.000,00) comprensivo di € 1.000,00 di cui al punto 20 del presente bando.

Detto importo è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà allegare al deposito, in originale o in copia autenticata ex DPR 445/2000, la relativa certificazione di qualità, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità.

Si precisa che in caso di ATI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate o in possesso della dichiarazione.

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere, a pena di esclusione, una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato per la seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti la documentazione di gara.

La garanzia dovrà operare a prima richiesta, senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta entro il limite dell'importo garantito entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta. A tal fine, il documento stesso dovrà prevedere espressamente la



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro i 15 giorni sopra indicati.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione della gara, mentre quello dell'aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

12bis. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6 bis del Codice dei contratti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20.12.1012 e ss.mm. ed ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6bis.

La documentazione di ammissione alla gara, il riscontro di cui all'art. 48 del d.lgs. 163/2006, ai sensi dell'art. 38 della L.R.T. 13.07.2007 e s.m., verrà effettuata prima di procedere all'aggiudicazione definitiva.

RICEVUTA DEL VERSAMENTO, IN ORIGINALE A FAVORE DELLA AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, QUALE CONTRIBUTO DOVUTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE GARA ora ANAC (art. 1, commi 65 e 67 della Legge 23.12.2005, n. 266 e della conseguente deliberazione dell'Autorità del 05.03.2014) per l'importo di € 20,00

N. Gara...5773771 N. CIG ...5953255D6D

L'operatore economico, in conformità alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Ex (AVCP) all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>, dovrà allegare all'offerta:

a) in caso di pagamento diretto online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, la ricevuta di pagamento inviata dal Servizio di riscossione all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

oppure

b) in caso di pagamento in contanti, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, presentando il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, lo scontrino originale rilasciato dai punti vendita abilitati.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 000004806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

In tal caso a riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico estero dovrà allegare all'offerta copia dell'avvenuto bonifico o altra documentazione equipollente rilasciata dall'istituto bancario atta a dimostrare l'avvenuto pagamento tramite bonifico bancario internazionale.

La stazione appaltante procederà ai fine dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato nel bando di gara alla procedura in corso. Il controllo potrà essere effettuato dalla Stazione Appaltante anche mediante accesso al sistema informativo di monitoraggio gare dell'Autorità.

PASSOE di cui all'art. 2 c. 3 punto 2 delibera 111 del 20/12/2012 dell'AVCP

Il PASSOE è ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCpass dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Ex (AVCP)).

13. CAUZIONE DEFINITIVA – ASSICURAZIONE

L'aggiudicatario dovrà costituire cauzione definitiva con le modalità prescritte per la cauzione provvisoria nella misura del 10% dell'importo complessivo del contratto e comunque in misura non inferiore a quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006. Dovrà altresì munirsi di assicurazione RCT/O con i massimali indicati nel capitolato speciale.

14. MODALITA' DI COSTITUZIONE DELLE CAUZIONI

I depositi cauzionali potranno essere costituiti con una delle seguenti modalità:

a) mediante versamento presso la Tesoreria comunale, Monte dei Paschi di Siena, filiale di Portoferraio, P.zza Cavour, Portoferraio cc. N. 983392 ABI 70740.6 CAB 1030 CIN S

b) mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449);

c) nelle altre forme previste dall'art.75 del D.Lgs. n.163/2006.

La garanzia provvisoria dovrà essere accompagnata, a pena d'esclusione, dall'impegno sottoscritto da un fideiussore con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario della gara. Non saranno accettati impegni rilasciati da Società di intermediazione finanziaria iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. n. 385/93.

15. SOPRALLUOGO: Gli interessati dovranno obbligatoriamente prendere visione delle strutture del servizio accordandosi con il personale addetto ai Servizi sociali del Comune di Portoferraio (tel. 0565 937244 Dr.ssa Flavia



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

Bizzarri – funzionario Politiche Sociali). A seguito del sopralluogo sarà rilasciata l'attestazione che dovrà essere inserita tra i documenti del plico n°1.

16. CONTENUTO DEL PLICO DA PRESENTARE

Il plico da presentare, per la partecipazione alla gara dovrà contenere:

Busta n. 1 – DOCUMENTAZIONE

Sulla busta dovrà risultare la scritta "Busta n.1 – "contiene documentazione" e la denominazione del concorrente. Nella stessa dovranno essere inseriti:

1. richiesta per l'ammissione alla gara (Allegato D)
2. dichiarazione di possesso dei requisiti che attestino di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 (allegato E)
3. deposito cauzionale provvisorio;
4. dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto;
5. Attestazione avvenuto sopralluogo rilasciata dal Comune di Portoferraio
6. Curricola dei dipendenti che l'impresa intende effettivamente impiegare da cui risulti la corrispondenza ai requisiti richiesti nell'allegata scheda tecnica
7. fotocopia di un documento identificativo del soggetto firmatario delle dichiarazioni sopra indicate
8. Indicazione del costo orario del personale educativo per la realizzazione di eventuali ulteriori progetti che l'Amministrazione si riserva di elaborare e svolgere presso i servizi oggetto di tale bando (tale elemento non è oggetto di valutazione)
9. Ricevuta versamento ANAC
10. PASSOE.

Busta n. 2 OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica, che sarà valutata secondo i parametri di cui all'art. 3 del capitolato (progetto socio-educativo) deve essere contenuta in busta chiusa e controfirmata sui lembi, separata dalla restante documentazione di gara.

Sulla busta nella quale è inserita l'offerta tecnica si dovrà riportare "Busta n. 2 - contiene offerta tecnica", il nome e ragione sociale del concorrente.

L'offerta tecnica dovrà essere firmata dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

Busta n. 3 OFFERTA ECONOMICA (Allegato F)

L'offerta economica indicante il ribasso in percentuale sul prezzo a base di gara dovrà essere contenuta in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura e separata dalla restante documentazione di gara. Sulla busta, nella quale sarà inserita l'offerta economica, dovrà essere apposta la dicitura "Busta n. 3 - contiene offerta economica" oltre ai dati identificativi del soggetto concorrente.



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

L'offerta economica, redatta in bollo, dovrà essere firmata dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

Per la valutazione dell'offerta economica si procederà secondo il seguente criterio: il massimo punteggio verrà attribuito al concorrente che avrà presentato il prezzo più vantaggioso (base d'asta al netto del ribasso). Il punteggio per gli altri concorrenti verrà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al prezzo migliore secondo la seguente formula:

$$P=A:BXC$$

dove

A è il prezzo più vantaggioso

B è il prezzo preso in esame

P è il punteggio da assegnare al prezzo B

C è il punteggio massimo

Il plico contenente le tre buste sopra citate dovrà recare l'indicazione delle generalità dell'associazione/cooperativa partecipante nonché la dicitura :

**"BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO
INFORMAGIOVANI/PAAS DEL COMUNE DI PORTOFERRAIO**

La busta dovrà essere chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura (incollature).

17. ANOMALIE

Le offerte saranno valutate come anomale ricorrendo i presupposti di cui all'art. 86 del D. Lgs. N. 163/2006.

L'Amministrazione sottoporà a verifica la prima migliore offerta, ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte congiuntamente all'offerta, non siano ritenute sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiederà precisazioni in merito, con le modalità ed i termini espressamente indicati all'art. 88 del D. Lgs sopra citato.

La commissione, nel caso in cui dovesse escludere perché giudicata anomala la prima migliore offerta, procederà come previsto al citato art. 88 ad esaminare progressivamente le successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE: La commissione sarà nominata, successivamente alla scadenza per la presentazione delle offerte, con determinazione dirigenziale e sarà composta:

da un dirigente del Comune con funzione di presidente;

da due dipendenti comunali esperti nella materia oggetto di gara.

Le funzioni di segretario saranno espletate da un dipendente comunale.

19. VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

Entro i termini di validità dell'offerta, indicati all'art.11, del presente bando il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del servizio oggetto dell'appalto.

Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

20. DISPOSIZIONI FINALI:

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter, introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114, **costituisce causa di esclusione**. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del Codice è fissata in euro 1.000,00 (EUROMILLE/00), **il versamento è garantito dalla cauzione provvisoria**.

Si precisa inoltre che l'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.20101, n. 136 e s.m.i.

Tutte le spese inerenti e conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario.

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Area I, Dott. Michele Pinzuti.

Per informazioni rivolgersi a dr.ssa Flavia Bizzarri – Ufficio Politiche Sociali
f.bizzarri@comune.portoferraio.li.it 0565.937244

PORTOFERRAIO, 4 dicembre 2014



Il Dirigente Area 1
(Dott. Michele Pinzuti)