



Comune di Portoferraio  
Provincia di Livorno

*Area 3 - Servizi al territorio*

***DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE***

**Area 3 - Servizi al territorio**

N. 275 del 14/06/2021

**OGGETTO:** AVVISO D'ASTA VENDITA N° 1 VEICOLO DI PROPRIETA' DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

**IL DIRIGENTE AREA 3^**

**Arch. Carlo Tamberi**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico  
D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e d. lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme  
collegate*

*a cura della Ragioneria*

Esecutivo il

**OGGETTO: AVVISO D'ASTA VENDITA N° 1 VEICOLO DI PROPRIETA' DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

**IL DIRIGENTE AREA 3^**

**Premesso che:**

- con Determinazione Dirigenziale n. 228 del 25/05/2021 era stato disposto di razionalizzare il parco auto mediante alienazione di N. 1 veicolo come individuato nell'allegato A di cui alla citata determinazione;
- in esito alla pubblicazione dell'avviso d'asta protocollo avvenuta su Albo Pretorio con n° 501/2021 dal 25/05/2021 e sul sito internet del Comune di Portoferraio [www.comune.portoferraio.it](http://www.comune.portoferraio.it) - sezione Amministrazione Trasparente dalla data del 25/05/2021 al 07/06/2021, entro il termine stabilito è pervenuto numero 1 (uno) plico della Sig.ra Perego Alessandra acclarata con nota prot. 12593 del 04.06.2021 come certificato dall'ufficio protocollo con nota prot. 12617 del 04.06.2021, mentre al momento non risultano pervenuti fuori termini ulteriori plichi;
- in data odierna è stato aperto il plico dell'offerente che ha presentato offerta nei modi e nei termini richiesti:

	<b>Ditta / P.I.</b>	<b>N°Protocollo</b>	<b>importo offerto</b>
1	Perego Alessandra	12593 del 04/06/2021	€ 210,00

- nel suddetto avviso d'asta era stato esplicitato che “...L'Amministrazione comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di ...procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua....”;
- il passaggio di proprietà dei veicoli verrà perfezionato solo dopo che la Ditta di cui sopra avrà provveduto al pagamento della somma di € 210,00;

**Visti inoltre:**

- - il Decreto Sindacale n. 19653 del 07/09/2020 con il quale è stato affidato l'incarico di DirigenteArea 3 all'Arch. Carlo Tamperi;
- - l'art. 107 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 recante disposizioni in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- il D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, relativo alla disciplina dell'armonizzazione dei sistemi contabili nonché gli allegati principi contabili applicati concernenti la programmazione di bilancio e la contabilità finanziaria;
- il D.Lgs. 267/2000 nella parte dell'ordinamento finanziario e contabile come anch'esso novellato dal D.Lgs. 126 citato;
- la determinazione di C.C. n. 30 del 13/05/2021, recante ad oggetto: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021 – 2023. APPROVAZIONE”;
- la determinazione di C.C. n. 31 del 13/05/2021, recante ad oggetto: “APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 – 2023 E RELATIVI ALLEGATI”;
- l'art. 27 del Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 del 22.12.2015, in materia di “Assunzione degli atti d'impegno”;
- l'art. 30 del Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 del 22.12.2015, in materia di “liquidazione delle spese”;
- - la Legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia”, entrata in vigore il 7/09/2010;

Dato atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della L. n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Ritenuto che sussistano i presupposti di fatto e di diritto che legittimano l'adozione della presente;

Ritenuto di potere provvedere in merito;

Dato atto che il parere tecnico del Responsabile del Procedimento debba intendersi formalmente espresso con la sottoscrizione del presente atto;

## **DETERMINA**

Per quanto in narrativa esposto:

1. di approvare gli atti della procedura di alienazione svoltasi mediante asta pubblica con il metodo dell'offerta segreta in conformità a quanto stabilito dagli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827/1924 e ss.mm.ii.;
  2. di procedere alla vendita di n. 1 veicolo di proprietà dell'Amministrazione Comunale, di cui all'Allegato A che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e contestuale, a favore della Sig.ra Perego Alessandra – PRGLSN71L50F205S a fronte di una somma pari ad € 210,00;
  3. di accertare ed introitare l'importo complessivo di Euro 210,00 iscrivendolo al capitolo di entrata 40401004 del Bilancio di Previsione finanziario 2021 - 2023;
  4. di dare atto che il passaggio di proprietà verrà perfezionato solo dopo che il privato in parola avrà provveduto al pagamento della somma di cui al punto 2) e che ogni altro eventuale onere correlato è a completo carico dell'aggiudicatario sollevando l'Amministrazione da ogni incombenza;
  5. di dare atto che:
    - la procedura in oggetto è stata svolta nel rispetto del codice di comportamento del Comune di Portoferraio, di cui al DPR 62/2013;
    - ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e nell'ambito delle attività riferibili al procedimento ed agli effetti del presente atto il sottoscritto dirigente non si trova in situazione di conflitto di interesse - anche potenziale - nei confronti dei destinatari del presente atto;
  6. di trasmettere copia del presente provvedimento:
    - all'area 2 per la cancellazione dall'inventario, a seguito del passaggio di proprietà alla ditta aggiudicataria, del veicolo di cui all'unito elenco;
    - all'area 2 per gli adempimenti finanziari conseguenti;
    - al corpo della Polizia Municipale perchè provveda a cancellare dalla White List della ZTL la targa del veicolo alienato;
  7. di significare che, nel caso di controversia, la materia oggetto della presente determinazione rientra nella giurisdizione del TAR nei termini ed alle condizioni previste dal d. Lgs. 104/2010.
1. di aver accertato la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) della Legge n. 102/2009.
  2. La ditta aggiudicataria conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale del Comune, ovvero a terzi, nel periodo di vigenza del presente contratto al fine di distorcere la corretta e regolare esecuzione. La ditta appaltatrice, salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, segnala tempestivamente all'Amministrazione qualsiasi fatto o circostanza di cui sia a conoscenza, anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare irregolarità o distorsione nella esecuzione del presente contratto. Il legale rappresentante della ditta appaltatrice informa prontamente e puntualmente tutto il personale di cui si avvale circa gli obblighi di integrità di cui sopra e vigila scrupolosamente sulla loro osservanza e segnala eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'Amministrazione. Ai sensi dell'art. 53,

comma 16 ter, del D.Lgs. n.165/2001, la ditta appaltatrice sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001, così come integrato dall'art.21 del D.lgs. n.39/2013, o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti e di essere consapevole che, qualora venga accertata la violazione del suddetto divieto verrà disposta l'immediata risoluzione del contratto. L'accertamento del mancato rispetto da parte della ditta appaltatrice anche di una sola delle prescrizioni indicate nel presente articolo potrà comportare, oltre alla segnalazione agli organi competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, della sanzione della risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto. L'appaltatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R., nonché attenersi al Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale e pubblicato sul sito istituzionale del Comune. L'appaltatore si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsivoglia titolo. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16.04.2013, n. 62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto.

3. In esecuzione del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, la seguente clausola:” Il Comune di Portoferraio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Regolamento generale sulla protezione dei dati, di seguito anche “Regolamento” o “GDPR”), informa l'appaltatore/ collaboratore/ consulente/ concessionario/ controparte che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. Ai sensi del Regolamento n. 679/2016, con la sottoscrizione del presente contratto l'appaltatore/collaboratore/ consulente/concessionario/controparte assume le funzioni e gli obblighi del Responsabile del Trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso per il buon adempimento dell'oggetto contrattuale. I soggetti che a qualunque titolo operano per conto dell'appaltatore sono qualificati “incaricati del trattamento” dei dati personali. In relazione all'attività di trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari relativi all'utenza, l'appaltatore/collaboratore/ consulente/concessionario/controparte, sotto la sua esclusiva responsabilità, è tenuta ad ottemperare alle disposizioni legislative vigenti in materia di tutela della privacy. L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi compresi quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e limitatamente al periodo contrattuale, esclusa ogni altra finalità, impegnandosi alla distruzione delle banche dati non più utili per le finalità proprie. L'appaltatore/collaboratore/ consulente/ concessionario/controparte è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, degli obblighi di segretezza anzidetti.

**Determinazione N. 275 del 14/06/2021**

**OGGETTO: AVVISO D'ASTA VENDITA N° 1 VEICOLO DI PROPRIETA'  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Portoferraio, 10/06/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
Arch. Carlo Tamberi

