



Comune di Portoferraio
Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 47 del 15/04/2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2021-2023-
PROGRAMMAZIONE DELLE ASSUNZIONI**

L'anno **duemilaventuno** e in questo giorno **quindici** del mese di **aprile** alle ore **13:40**, nella SEDE COMUNALE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dallo statuto, si è riunita la Giunta Municipale in modalità "a distanza", tramite videoconferenza, sotto la presidenza del Sindaco Sig. Angelo Zini, che l'ha convocata con avviso a mezzo e-mail. Partecipa all'adunanza, in videoconferenza ai sensi del punto 2 delle modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza della Giunta comunale approvate con Decreto del Sindaco n. 7170 del 27/03/2020 ed è incaricato della redazione del processo verbale sommario, di cui il presente atto rappresenta un estratto, il Segretario Generale Dott. Ciro Ramunni.

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	ZINI ANGELO	Si	
Vice Sindaco	BALDI LUCA		Si
Assessore	MAROTTI CHIARA		Si
Assessore	MAZZEI NADIA	Si	
Assessore	PISANI IDILIO	Si	
Assessore Esterno	LUPI LEO	Si	

Totale Presenti: 4	Totale Assenti: 2
---------------------------	--------------------------

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Angelo Zini nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato. Partecipa il Segretario Generale del Comune di Portoferraio Dott. Ciro Ramunni che redige il presente verbale.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

L'ASSESSORE PROPONENTE: LUPI LEO

IL REDATTORE: Petti Claudia

IL DIRIGENTE: Arch. Carlo Tamberi

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2021-2023-
PROGRAMMAZIONE DELLE ASSUNZIONI**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, relativo alla disciplina dell'armonizzazione dei sistemi contabili nonché gli allegati principi contabili applicati concernenti la programmazione di bilancio e la contabilità finanziaria;

Richiamate le seguenti norme in materia di programmazione del fabbisogno di personale:

- art. n. 39, L. n. 449/97 e art. n. 91, D.Lgs. 267/00 ai sensi dei quali gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale al fine di assicurare le esigenze di funzionalità, di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, e di programmare la riduzione delle spese di personale;
- art. 89, co. 5 del D. Lgs. 267/2000 nella parte in cui si dispone che l'ente locale provvede alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli vincoli derivanti dalle capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni e dei servizi che gli sono attribuiti;
- art. 6, co. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, in cui è previsto che il piano triennale dei fabbisogni di personale è adottato previa informazione alle organizzazioni sindacali ove previsto dal C.C.N.L.;
- art. 6, co. 2 del D. Lgs. n. 165/2001, in cui è previsto che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance e con la organizzazione, la disciplina degli uffici, la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinati dagli enti previa consultazione delle organizzazioni sindacali;
- art. 6, co. 3 del D.Lgs. n. 165/01 secondo cui in sede di definizione del piano triennale dei fabbisogni ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica da determinare nel rispetto dei limiti alle assunzioni previsti dalla legislazione vigente;
- art. 35 co. 4 del D.Lgs. 165/2001 in cui si prevede che l'avvio delle procedure di reclutamento del personale è adottato in base alle previsioni ed alla programmazione approvate con il piano triennale dei fabbisogni di personale;
- l'art.48, comma 2, del citato D. Lgs. n.267/2000, che stabilisce che sono di competenza della Giunta tutti gli atti che le norme di legge non riservano alla competenza del Sindaco o del Consiglio Comunale;
- il D.M. 10/04/2017 relativo al rapporto medio dipendenti rispetto alla popolazione residente che per la fascia demografica da 10.000 a 19.999 abitanti è di 1/158;
- l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001, ai sensi del quale gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i;

Richiamate:

- la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale, prevista dall'art.33, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, è stata effettuata dando esito negativo;
- il Piano delle Azioni Positive (p.a.p.) è stato adottato ai sensi dell'art. 5 del dlgs 196/2000;
- la Piattaforma telematica per la certificazione dei crediti è stata regolarmente attivata ai sensi dell'art. 27 del Dl 66/2014;

Viste le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018) che sono di indirizzo per gli Enti Locali;

Delibera N. 47 del 15/04/2021

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente;

Dato atto che il piano di fabbisogno del personale dovrà coordinarsi con il prossimo Piano della performance, ai sensi del dlgs 150/2009, ovvero il PEG e/o il PDO, ai sensi del dlgs 267/2000, non appena saranno approvati;

Preso atto, altresì, che il Comune non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Considerata l'assenza di personale utilmente collocato in graduatorie valide (da interpretare sulla base dell'articolo 91 comma 4 DLgs 267/2000) e di vincitori di concorso non assunti per i profili professionali d'interesse;

Visto l'art. 1, comma n. 557, della Legge 296/2006, cd finanziaria 2007, per come modificato dalla legge n. 122/2010 (conversione del D.L. n.78/2010, cd manovra estiva) e s.m.i. il quale dispone che gli Enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso il contenimento delle assunzioni, sia a tempo indeterminato che flessibili e la razionalizzazione delle strutture burocratiche, con particolare riferimento alla dirigenza, assumendo nelle percentuali del turn over così come stabilito nel dl 90/2014 e s.m.i.;

Dato atto che questo Ente è sottoposto all'applicazione delle disposizioni per l'ex patto di stabilità interno oggi pareggio di bilancio, ai sensi della L. 208/2015 e L. 232/2016;

Preso atto della Legge n. 160/2016, che prevede il divieto di assunzione di personale nel caso di mancata approvazione e trasmissione, nei termini di legge, dei principali documenti di bilancio (previsionale, rendiconto e consolidato);

Preso atto che sono stati rispettati i commi 470 e 508 della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 e Dl 113/2016 rispettivamente in materia di trasmissione della certificazione di rispetto del pareggio di bilancio e di trasmissione delle informazioni relativi ai patti di solidarietà eventualmente stipulati

Viste le previsioni del DL 34/2019 convertito nella L. 58/2019 e del D.L. n. 162/2019 convertito nella L. 28 febbraio 2020, n. 8;

Considerato che nell'anno precedente il Comune ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa per il personale rispetto alla media del triennio 2011-2013 e che, salvo il verificarsi di eventi eccezionali, si prevede di rispettarla anche per l'anno in oggetto, tali spese sono quantificate rispettivamente in euro:

Limite di spesa personale media triennio 2011-2013	Spesa personale anno precedente	Spesa personale prevista anno corrente
2.494.777,54	2.115.528,60	2.208.601,88

Considerato che per quanto riguarda il rispetto del limite della spesa flessibile dell'anno 2009, ai sensi del dl 78/2010 e s.m.i., la situazione risulta essere:

Limite di spesa personale flessibile anno 2009	Spesa personale flessibile prevista anno corrente
€128.261,05	€ 53.857,53

Dato atto che con l'art. 33 del D.L. crescita veniva introdotta una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali;

Rilevato che l'entrata in vigore di detta normativa è stata fissata con D.M. 17/3/2020 con decorrenza 20/4/2020;

Dato atto che il decreto attuativo stabilisce le modalità di determinazione della capacità assunzionale;

Considerato che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

Delibera N. 47 del 15/04/2021

Accertato che:

- ai sensi dell'art. 3 del citato D.M. 17.03.2020 questo Comune si colloca nella fascia demografica "f" (comuni da 10.000 a 59.999 abitanti);
- sulla base della Tabella 1 dell'art. 4 del citato D.M., il valore soglia di massima spesa del personale corrispondente è pari al 27%;
- sulla base dei dati ricavati dai Rendiconti della gestione 2017, 2018 e 2019 e dal Bilancio di previsione 2019 (ultima annualità considerata da rendiconto approvato), questo Comune possiede un rapporto spesa personale/entrate correnti (calcolato nei termini definiti dall'art. 2 della Circolare ministeriale sopra individuata), del 20,86%, come verificabile dal prospetto sotto riportato;
- tale ultimo rapporto risulta pertanto inferiore al valore soglia di virtuosità fissato, per questo Comune, dal D.M. 17.03.2020 (27%) e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dalla normativa di riferimento all'articolo 4, tabella 1;

Considerato inoltre che:

- per effetto dell'art. 5, il DM limita il potenziale importo incrementale di spesa di personale in misura pari alla percentuale indicata nella tabella 2, calcolata sul consuntivo 2018;
- a tale valore si possono aggiungere, sempre nel rispetto del tetto dato dal primo "valore soglia", le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 (allegato a) ;

Si ritiene di mettere a disposizione gli spazi assunzionali concessi dalla normativa sulla base dell'attuale situazione dell'Ente come di seguito riportato:

spesa del personale lorda senza IRAP anno 2018	€ 2.170.089,53
spesa del personale lorda senza IRAP anno 2019	€ 2.057.917,57

accertamenti entrate correnti anni 2017-2018-2019			media
16.954.242,94 €	15.793.104,85 €	16.549.663,57 €	16.432.337,12 €
fondo crediti dubbia esigibilità 2019			6.482.007,64 €
valore entrate correnti da riportare			9.950.329,48 €
rapporto spesa personale su entrate correnti			20,68%
percentuale incremento applicabile			16,00%
eventuale incremento massimo spesa personale			347.342,48 €
nuovo rapporto spesa personale su entrate correnti			25,31%
eventuale ulteriore incremento dalle facoltà assunzionali			263.883,94 €
nuovo rapporto spesa personale su entrate correnti			27,96%

Rilevato pertanto che il Comune dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a € 347.342,48 fino al raggiungimento del valore soglia "calmierato" previsto dalla Tab. 2 del D.M. di riferimento, trattandosi di ente virtuoso (percentuale di rapporto 20,68%);

Ritenuto altresì di evidenziare che in base all'art. 7, comma 1, del più volte richiamato D.M. 17.03.2020 la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 dello stesso decreto non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 557-quater e 562 della Legge 296/2006 e s.m.i.;

Vista e richiamata la propria precedente deliberazione G.C. n. 53 del 10/3/2020, esecutiva ai sensi di legge, modificata con le delibere di G.C. n. 66 del 20/4/2020 e n. 106 del 30/6/2020 mediante le quali è stata definita la programmazione

Delibera N. 47 del 15/04/2021

del fabbisogno del personale (PTFP) per il triennio 2020/2022;

Considerato che, ai sensi dell'art. 7 comma 1 del D.M., la maggiore spesa derivante dall'applicazione di quanto sopra indicato non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1 comma 557 L. N. 296/2006;

Dato atto che la programmazione triennale del fabbisogno del personale comprende i fabbisogni di personale da acquisire con forme flessibili di lavoro, con particolare riferimento al tempo determinato;

Ritenuto pertanto, in caso di comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, di consentire assunzioni a tempo determinato compatibilmente con il limite di spesa di cui sopra e con gli equilibri pluriennali di Bilancio;

Preso atto del piano di fabbisogno sotto riportato:

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI 2021	A	B	B	C	D1	DIR	
n. 1 Dirigente						1	1
n. 4 posti D1 Istr. Dir Amministrativo					4		4
n. 1 posto D1 Istr. Dir tecnico					1		1
n. 2 Istruttore di vigilanza Cat. C				2			2
n. 2 Istruttore amministrativo Cat. C				2			2
n. 3 Istruttori di vigilanza Cat. C1 a tempo determinato per la stagione estiva per 4 mesi e n. 1 Istruttore vigilanza per 6 mesi				4			4
Somma							14
PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI 2022	A	B	B	C	D1	Dir	
n. 1 posto D1 Istr. Dir amm.vo					1		1
n. 2 Istruttori di vigilanza				2			2
n. 3 Istruttori di vigilanza Cat. C1 a tempo determinato per la stagione estiva per 6 mesi	0	0		3	0	0	3
Somma							6

Delibera N. 47 del 15/04/2021

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI 2023	A	B	B	C	D1	Dir	
n. 3 Istruttori di vigilanza Cat. C1 a tempo determinato per la stagione estiva per 6 mesi	0	0	0	3	0	0	0
Somma							3

Oltre che la previsione al rientro a tempo pieno da part-time per n.1 D già prevista nei precedenti fabbisogni del personale(come da richiesta in atti);

Dato atto che la copertura sopra indicata di n. 1 Istruttore Direttivo amm.vo e n. 1 Istruttore direttivo tecnico era già stata prevista dal fabbisogno 2020/2023 e le relative procedure già iniziate ;

Dato atto che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

Evidenziato che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. (valore media del triennio 2011-2013) è pari a € 2.494.777,54;

Ritenuto, nello specifico, di provvedere, con il presente atto alla rideterminazione dell'attuale dotazione organica dell'Ente, intesa come personale attualmente in servizio ed integrata con il piano delle assunzioni che si approva con il presente atto, come risultante dall'allegato "B", parte integrante della presente deliberazione;

Ritenuto pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023, approvando il nuovo schema di dotazione organica del Comune;

Rilevato che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente e si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006 (allegato a);

Evidenziato che il piano occupazionale approvato con il presente provvedimento è compatibile con le risorse a disposizione in termini di budget assunzionale e, in ogni caso, non pregiudica il contenimento della spesa di personale rispetto alla media del triennio 2011/2013 pari, come sopra precisato, ad € 2.494.777,54, ai sensi dell'art. 1, commi 557 e seguenti della Legge n. 296/2006, con le indicazioni di cui all'art. 7 , comma 1, del D.M. 17.03.2020, come evidenziato nell'allegato C), parte integrante della presente deliberazione considerato anche che, ai sensi dell'art. 7 comma 1 del D.M., la maggiore spesa derivante dall'applicazione del valore soglia calmierato non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1 comma 557 L. N. 296/2006;

Dato atto che attualmente la spesa di personale prevista per l'anno 2021 è pari ad € 2.454.861,62 e, quindi rientra nell'incremento previsto calcolato sulla spesa di personale anno 2018 (da consuntivo) comprensiva degli spazi assunzionali; (allegato a);

Dato atto che il presente provvedimento verrà recepito nello schema di DUP 2021/2023, Sezione operativa;

Considerato che ai fini delle assunzioni obbligatorie questo ente risulta in regola con il rispetto delle soglie minime previste dalla legge n. 68/1999;

Visto che allo stato attuale:

- le assunzioni di cui al piano per l'anno in oggetto risultano programmate nel rispetto del limite della spesa del personale del triennio 2011-2013;
- nell'anno in corso si ritiene di rispettare il pareggio di bilancio salvo il verificarsi di eventi imprevedibili;

Delibera N. 47 del 15/04/2021

Dato atto che le modalità di copertura dei posti del presente piano saranno quelle previste dalla normativa di riferimento in materia, al momento dell'attivazione della relativa procedura;

Considerato che verrà data informazione alle organizzazioni sindacali dell'attuale programmazione;

Preso atto che il Revisore Unico, sulla presente deliberazione ha espresso parere favorevole ai fini dell'accertamento di cui all'art. 19, comma 8, della Legge n. 448 del 28-12-2001, n. 20 del 26.06.2020;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile competente ed allegati al presente atto

Con voti favorevoli unanimi, resi e accertati legalmente;

DELIBERA

Per quanto espresso in premessa e qui interamente richiamato:

1) Di dare atto che, come da prospetto sotto riportato emerge che questo Comune, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, si colloca al di sotto del valore soglia, pari al 27,00%, indicato in tabella 1 dell'art. 4, comma 1, del decreto medesimo, avendo un rapporto percentuale tra spesa di personale/media entrate correnti pari al 20,68%, dando atto che la spesa presa a riferimento è quella che risulta dall'ultimo rendiconto approvato, ovvero quello del 2019:

spesa del personale lorda senza IRAP anno 2018	€ 2.170.089,53
spesa del personale lorda senza IRAP anno 2019	€ 2.057.917,57

accertamenti entrate correnti anni 2017-2018-2019			media
16.954.242,94 €	15.793.104,85 €	16.549.663,57 €	16.432.337,12 €
fondo crediti dubbia esigibilità 2019			6.482.007,64 €
valore entrate correnti da riportare			9.950.329,48 €
rapporto spesa personale su entrate correnti			20,68%
percentuale incremento applicabile			16,00%
eventuale incremento massimo spesa personale			347.342,48 €
nuovo rapporto spesa personale su entrate correnti			25,31%
eventuale ulteriore incremento dalle facoltà assunzionali			263.883,94 €
nuovo rapporto spesa personale su entrate correnti			27,96%

2) Di dare atto che le effettive capacità assunzionali, per gli anni 2021, 2022 e 2023 ammontano ad €. 347.342,48 (per ciascun esercizio) prendendo in considerazione il valore soglia "calmierato" previsto dalla Tab. 2, trattandosi di ente virtuoso ed evidenziando tuttavia, che le stesse dovranno essere necessariamente riviste sulla base delle spese di personale effettivamente impegnate nell'anno precedente (2020) e delle entrate correnti effettivamente accertate negli ultimi tre rendiconti approvati (2018, 2019 e 2020);

3) Di approvare, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività, il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2021-2023 – di seguito evidenziato, dando atto che lo stesso dovrà essere coordinato con il Piano delle Performance:

Delibera N. 47 del 15/04/2021

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI 2021	A	B	B	C	D1	DIR	
n. 1 Dirigente						1	1
n. 4 posti D1 Istr. Dir Amministrativo					4		4
n. 1 posto D1 Istr. Dir tecnico					1		1
n. 2 Istruttori di vigilanza Cat. C				2			2
n. 2 Istruttori amministrativo Cat. C				2			2
n. 3 Istruttori di vigilanza Cat. C1 a tempo determinato per la stagione estiva per 4 mesi e n. 1 Istruttore vigilanza per 6 mesi				4			4
Somma							14
PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI 2022	A	B	B	C	D1	Dir	
n. 1 posto D1 Istr. Dir amm.vo					1		1
n. 2 Istruttori di vigilanza				2			2
n. 3 Istruttori di vigilanza Cat. C1 a tempo determinato per la stagione estiva per 6 mesi	0	0		3	0	0	3
Somma							6
PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI 2023	A	B	B	C	D1	Dir	
n. 3 Istruttori di vigilanza Cat. C1 a tempo determinato per la stagione estiva per 6 mesi	0	0	0	3	0	0	0
Somma							3

Oltre che la previsione inserita nel corpo della delibera di previsione del fabbisogno relativa al rientro a tempo pieno da part-time per n.1 D già prevista nei precedenti atti di fabbisogno del personale (come da richieste in atti);

4)Di dare atto che la copertura di n. 1 Istruttore direttivo amm.vo e n. 1 Istruttore direttivo tecnico indicati nel prospetto sopra era già stata prevista dal fabbisogno 2020/2023 e le relative procedure già iniziate;

5)Di dare atto dei nuovi spazi assunzionali di cui alla normativa di riferimento ai sensi dell'art. 33 del D.l. 34/2019, considerato anche quanto conteggiato in base alla normativa sul turn over (allegato a);

Delibera N. 47 del 15/04/2021

- 6) Di dare atto che le modalità di copertura dei posti del presente piano saranno quelle previste dalla normativa di riferimento in materia, al momento dell'attivazione della relativa procedura;
- 7) Di approvare la dotazione organica dell'Ente, intesa come personale attualmente in servizio ed integrata con il piano delle assunzioni che si approva con il presente atto, come risultante dall'allegato "B", parte integrante della presente deliberazione;
- 8) Di dare atto che il piano occupazionale approvato con il presente provvedimento è compatibile con le risorse a disposizione in termini di budget assunzionale e, in ogni caso, è in diminuzione rispetto alla spesa di personale rispetto alla media del triennio 2011/2013 pari, come sopra precisato, ad € 2.494.777,54, ai sensi dell'art. 1, commi 557 e seguenti della Legge n. 296/2006, con le indicazioni di cui all'art. 7, comma 1, del D.M. 17.03.2020, come evidenziato nell'allegato C), parte integrante della presente deliberazione;
- 9) Di dare mandato al Dirigente del Servizio Personale a procedere alla trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a tempo pieno per n. 1 posto di Istruttore direttivo amministrativo Cat. D1 (richiesta in atti);
- 10) Di dare mandato al Dirigente del Servizio Personale di attivare le procedure per la copertura dei posti previsti nella programmazione di cui al presente atto secondo le modalità indicate dalla normativa di riferimento;
- 11) Di dare atto che si provvederà a dare informazione sul presente piano assunzionale del presente provvedimento alle OO.SS/RSU per opportuna conoscenza;
- 12) Di dare atto che il presente piano dovrà essere recepito nello schema di DUP 2021/2023, Sezione operativa;
- 13) Di dare atto che il presente piano dovrà essere trasmesso tramite SICO alla Ragioneria Generale dello Stato entro 30 giorni dalla sua approvazione;
- 14) il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 267/2000, art. 134, 4° comma.

Delibera N. 47 del 15/04/2021

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Sindaco
f.to Sig. Angelo Zini

Il Segretario Generale
f.to Dott. Ciro Ramunni

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Falagiani Alessandra

Portoferraio, li 28/04/2021

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio; Visto lo statuto comunale,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Portoferraio, li 28/04/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Falagiani Alessandra

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 28/04/2021 al 13/05/2021.

Portoferraio, li 28/04/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Falagiani Alessandra

ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, c.4 del T.U.E.L. D.Lgs. n.267/2000.

f.to Dott. Ciro Ramunni