



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

AREA 2

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

Spazio riservato all'Ufficio

Data ricezione _____

Domanda n° _____

Sociali

AL COMUNE DI PORTOFERRAIO

Area 2

Ufficio Politiche

(N.B. SCRIVERE IN STAMPATELLO MAIUSCOLO E BARRARE LE CASELLE CHE INTERESSANO)

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____

nato/a a _____ Prov./Stato _____

il _____ Codice Fiscale _____

domicilio _____ tel/cell. _____

CONSAPEVOLE

della **responsabilità penale** prevista dall'art. 76 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e ai sensi dell'art. 75 del citato decreto che prevede che nel caso di dichiarazioni non veritiere il dichiarante decada dal beneficio ottenuto, oltre che dell'art. 71 del medesimo decreto, in forza del quale il Comune di Portoferraio ha titolo a promuovere ogni accertamento che ritenga necessario per verificare che la presente dichiarazione corrisponda a verità.

CHIEDE

una sistemazione abitativa di emergenza per il proprio nucleo familiare

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 (*Dichiarazioni sostitutive di certificazione*) e 47 (*Dichiarazioni sostitutive atto di notorietà*) del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

che la composizione del nucleo familiare e la situazione economica dei membri è la seguente:

Cognome e nome	Data di nascita	Parentela o Relazione con richiedente	Codice fiscale	Stato civile
Il richiedente				



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

AREA 2

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

- **di essere residente a Portoferraio (LI).**
- di essere cittadino italiano o di Stato aderente all'Unione Europea oppure di essere titolare di carta di soggiorno o permesso di soggiorno di lungo periodo o almeno biennale.
- **che la situazione economica equivalente (ISEE) del proprio nucleo familiare è inferiore ad €. 16.500,00.**

che tutti i componenti il nucleo familiare **non possiedono titolarità di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione** su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato ad una distanza pari o inferiore a 50 Km. dal comune di Portoferraio (*La distanza si calcola nella tratta stradale più breve applicando i dati ufficiali forniti dall'ACI. L'alloggio è inadeguato alle esigenze del nucleo familiare quando ricorre la situazione di sovrappollamento come definita dalla legge regionale 2 del 2 gennaio 2019*);

che tutti i componenti il nucleo familiare **non possiedono titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili o quote di essi ubicati su tutto il territorio italiano o all'estero, compresi quelli dove ricorre la situazione di sovrappollamento, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000,00 euro.** Per gli immobili situati in Italia il valore è determinato applicando i parametri IMU mentre per gli immobili situati all'estero il valore è determinato applicando i parametri IVIE (IVIE Imposta Valore Immobili Estero)

Oppure di essere proprietario di un solo immobile ad uso abitativo e di ricorrere in una delle seguenti fattispecie (*barrare*):

- coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria, non è assegnatario o comunque non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è proprietario;
- alloggio dichiarato inagibile da parte del comune o altra autorità competente; in caso di avvenuta rimessa in pristino il titolare è tenuto a darne comunicazione al comune o al soggetto gestore entro sessanta giorni.
- alloggio sottoposto a procedura di pignoramento a decorrere dalla data di notifica del provvedimento emesso ai sensi dell'art. 560 c.p.c..
- titolare pro-quota di diritti reali su immobili ad uso abitativo, il cui valore catastale complessivo è superiore al limite di 25.000,00 euro ai fini IMU/IVIE, di cui non si ha la disponibilità giuridica (allegare documentazione).

REQUISITI DI ACCESSO TEMPORANEO AGLI ALLOGGI DI EMERGENZA ABITATIVA

1. Dichiaro (requisiti di carattere generale):

- che il richiedente è cittadino italiano o di Stato aderente all'Unione Europea oppure che titolare di carta di soggiorno o **permesso di soggiorno** di durata almeno **biennale** e che esercita **regolare attività di lavoro dipendente o autonomo.**
- che i componenti il nucleo familiare **non hanno subito condanne penali passate in giudicato per delitti non colposi per i quali è prevista la pena detentiva non inferiore a cinque anni** ovvero avvenuta esecuzione della relativa pena.
- che il nucleo familiare **non supera il limite di 40.000,00 euro di patrimonio complessivo** (*Il patrimonio complessivo è composto dalla somma del patrimonio immobiliare ad uso abitativo e del patrimonio mobiliare a fini ISEE, fermo restando il rispetto dei limiti di ciascuna componente come fissati dalla L.R. 2/2019*).



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

AREA 2

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

- che tutti i componenti il nucleo familiare **non possiedono titolarità di natanti o imbarcazioni a motore o a vela iscritti nei prescritti registri**, salvo che costituiscano beni strumentali aziendali.
- che tutti i componenti il nucleo familiare **non possiedono titolarità di un autoveicolo immatricolato negli ultimi 5 anni avente potenza superiore a 80 KW (110 CV)** (*In caso di veicoli a propulsione ibrida non viene considerato l'apporto del propulsore elettrico. Sono fatti salvi gli autoveicoli che costituiscono beni strumentali aziendali*).
- l'assenza, da parte del sottoscritto/a e di ciascun componente del nucleo familiare di precedenti assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di alloggi realizzati con contributi pubblici in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti Pubblici (*con esclusione dei casi in cui l'alloggio sia stato espropriato, sia inutilizzabile o perito senza dar luogo al risarcimento del danno*).
- l'assenza, da parte del sottoscritto/a e di ciascun componente del nucleo familiare, di dichiarazioni di annullamento dell'assegnazione o di dichiarazioni di decadenza dall'assegnazione di un alloggio ERP per i casi previsti dall'art. 38 comma 3, lettere b), c), d), e) della Legge Regionale 2/2019, salvo che il debito conseguente a morosità sia stato estinto prima della presentazione della domanda.
- l'assenza, da parte del sottoscritto/a e di ciascun componente del nucleo familiare, di attuale occupazione abusiva nonché di occupazione non autorizzata di alloggi ERP secondo quanto disposto dalla normativa in materia, nei 5 anni precedenti la presentazione della domanda.

2. Dichiaro, inoltre, di trovarsi in almeno una delle seguenti condizioni di accesso agli alloggi destinati all'emergenza abitativa:

a) SFRATTO FINITA LOCAZIONE O MOROSITA' INCOLPEVOLE

- sottoposto a sfratto esecutivo non prorogabile, inserito negli appositi elenchi per l'esecuzione con la forza pubblica, intimato per finita locazione o per morosità incolpevole. Dichiaro, inoltre, di essere o essere stato sottoposto a sfratto (*finita locazione/morosità incolpevole*) con la FORZA PUBBLICA fissata per il **primo accesso** per il giorno _____
oppure che lo sfratto è stato eseguito con la **Forza pubblica** il giorno _____

b) ESPROPRIAZIONE INCOLPEVOLE

- provvedimenti di espropriazione forzata a seguito di pignoramento che comportano il rilascio di alloggi di proprietà privata (decreto di trasferimento della proprietà) determinati dal mancato pagamento del mutuo per morosità incolpevole.

N.B. Il mancato pagamento del canone di locazione o di quota di mutuo dovrà essere stato determinato da una delle seguenti specifiche cause: perdita del lavoro per licenziamento; consistente riduzione orario lavoro a seguito di accordi sindacali o aziendali; cassa integrazione ordinaria o straordinaria; mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici; cessazione di attività libero professionali o di imprese registrate derivati da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente; malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato la riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo ovvero la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali.

c) INTERVENTI SOCIO-TERAPEUTICI OD ASSISTENZIALI

- di usufruire di **interventi socio-terapeutici od assistenziali** (tra cui rientrano REI, Reddito di cittadinanza, presa in carico servizi sociali o socio-sanitari, ecc.). L'operatore di riferimento è _____
(Medico/Assistente sociale)

*N.B. Per l'accesso alla percentuale di alloggi di emergenza abitativa di cui sopra è necessario allegare la documentazione che attesta ciò che è dichiarato. **Pertanto in assenza di documentazione l'accesso non è riconosciuto.***



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

AREA 2

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

INFORMAZIONI E CONDIZIONI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

1) che la propria situazione abitativa è la seguente:

- dimora in ambienti impropriamente adibiti ad abitazione (*garage, fondi, dormitori, locali non destinati ad abitazione, SEFA, ecc.*). Specificare dove _____
- provvedimento di SFRATTO PER MOROSITA' convalidato ma non ancora eseguito. (*allegare documentazione*)
- PIGNORAMENTO dell'abitazione di proprietà (*allegare documentazione*)
- SFRATTO PER INADEMPIMENTO CONTRATTUALE convalidato ma non ancora eseguito (*allegare documentazione*)
- dimora in una ABITAZIONE dichiarata ANTIGIENICA da parte della ASL (*allegare documentazione*)
- condizione di SOVRAFOLLAMENTO (*oltre 2 persone a vano utile, ossia esclusi cucina e servizi*)

- OCCUPAZIONE NON AUTORIZZATA ALLOGGIO ERP ai sensi art. 34 LRT. 96/1996 oppure art. 37 L.R. 2/2019 per mancanza requisiti di subentro nel contratto di locazione (*N.B. Esclusi i casi di cessione non autorizzata alloggio ERP e i casi di occupazione abusiva cd. "da sfondamento". Questi devono barrare la casella sottostante*).

- OCCUPAZIONE ABUSIVA alloggio ERP penalmente rilevante ai sensi art. 633 C.p. od occupazione a seguito CESSIONE non autorizzata alloggio ERP (*N.B. Tale condizione non determina il riconoscimento di alcun punteggio per la situazione abitativa ma ha carattere informativo*).

1) (*se nucleo monogenitoriale*) che i figli, maggiorenni, a carico fiscalmente del sottoscritto/a sono i seguenti:

(Nome e cognome) _____ (Nome e cognome) _____

- 2) di allegare invalidità civile superiore al 67% oppure attestazione handicap.

Il sottoscritto chiede che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente istanza sia inoltrata al seguente indirizzo
(*da specificare solo se diverso dalla residenza anagrafica*):

Comune di Portoferraio, indirizzo _____ n. _____ CAP _____

Data _____

Firma del dichiarante _____

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO

Il sottoscritto esprime il proprio consenso agli accertamenti che l'Amministrazione comunale riterrà necessari al fine di verificare la propria situazione personale e/o familiare, anche tramite la Polizia Municipale oppure i servizi socio-sanitari o specialistici, ove venga accertata una presa in carico da parte di questi ultimi.



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

AREA 2

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

Data _____

Firma per il consenso _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

Il regolamento UE679/2016, (RGPD) sulla “protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”, è entrato definitivamente in vigore il 25 maggio 2018. Tra le varie disposizioni ed adempimenti organizzativi tecnici e documentali, è prevista la nomina del Responsabile della protezione dei dati – RPD, responsabile protezione dati (artt. 37-39) o acronimo inglese DPO (Data Protection Officer).

Il Comune di Portoferraio, a seguito della delibera di Giunta Comunale n. 148 del 09.08.2019 con la quale è stato approvato il protocollo d'intesa congiuntamente ai Comuni Marciana Marina e Rio, per un coordinamento e gestione unitaria nell'esecuzione applicativa del citato Regolamento UE, compresa l'individuazione di un'unica figura esterna di RPD, ha affidato il servizio di RPD ad Anci Toscana e conseguentemente, con decreto del Sindaco n.32593 del 20/12/2019, ha designato quale RPD, all'avv.to Marco Giuri del Foro di Firenze.

L'art. 39 del Regolamento UE individua i compiti del RDP (DPO), che si sostanziano essenzialmente in importanti funzioni di consulenza e sorveglianza, sulla corretta applicazione delle disposizioni europee, a favore del Titolare (Sindaco) e dei responsabili (Responsabili PO) del trattamento dati personali su tutte le tematiche Privacy, con un'attenzione particolare rivolta al DPIA (DataProtection Impact Assesment) e del Registro delle attività di trattamento. La figura del RPD svolge anche funzioni di raccordo con l'Autorità del Garante.

Il titolare del trattamento è il Comune di Portoferraio, in Via G. Garibaldi, n° 17, 57037 Portoferraio (LI) – pec: comune.portoferraio@postcert.toscana.it, rappresentato ai fini previsti del RGPD dal Sindaco pro tempore.

Il titolare tratta i dati personali qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui al presente avviso. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi.

La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti (Legge Regionale Toscana 2/2019, al Regolamento per l'accesso, la valutazione e l'assegnazione temporanea degli alloggi destinati all'emergenza abitativa di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n°26 del 29/06/2022).

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Politiche sociali e socio-sanitarie. E' consentita la nomina di incaricati del trattamento da parte di ciascun Responsabile del trattamento per specifiche attività di trattamento, nel rispetto degli stessi obblighi contrattuali che legano il Titolare ed il Responsabile primario; le operazioni di trattamento possono essere effettuate solo da incaricati che operano sotto la diretta autorità del Responsabile attenendosi alle istruzioni loro impartite per iscritto che individuano specificatamente l'ambito del trattamento consentito

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del regolamento U.E. 2016/679. La comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e dalla normativa locale e la mancata comunicazione di tali dati, o la revoca della stessa, comporta l'improcedibilità dell'istanza di emergenza abitativa. (art. 13, paragrafo 2, lettera e regolamento U.E. 2016/679). Il Dirigente Settore politiche sociali e socio-sanitarie è “responsabile del trattamento” di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di Sua competenza (ex art.6, comma. 2 del regolamento “misure organizzative per l'attuazione del regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali”, approvato con delibera di giunta comunale n. 350 del 23 maggio 2018).

Per tutto quanto non espressamente indicato, si applicano le disposizioni del RGPD e tutte le sue norme attuative vigenti.

Data _____

Firma per presa visione/consenso _____



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

AREA 2

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

La firma è stata apposta in mia presenza dal Sig.

.....

della cui identità mi sono accertato personalmente.

Data **Firma del ricevente**.....(*apporte firma leggibile, timbro personale, timbro*

dell'Ufficio)

OPPURE La presente domanda è presentata a mezzo



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

AREA 2

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491



COMUNE DI PORTOFERRAIO

Provincia di Livorno

AREA 2

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

