**AL COMUNE di**

 PORTOFERRAIO

Ufficio Politiche Sociali

**Oggetto: Richiesta sostituzione del Comune nel pagamento della TARI anno 2022 in funzione degli scopi sociali svolti da Enti, Istituzioni ed Associazioni.**

**SCADENZA 16 Settembre 2022**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ provincia\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

n\_\_\_\_\_\_ codice fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n° telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

**in qualità di Presidente** dell’Ente/Istituzione/Associazione

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter beneficiare della riduzione della T.A.R.I come previsto dall’art. 27 del Regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 30/07/2021.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, allega alla presente:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione che la citata Associazione/Ente/Istituzioneopera nel campo sociale/assistenziale senza finalità di lucro, come risulta dallo Statuto;
2. copia dello Statuto;
3. copia del bilancio consuntivo;
4. copia della richiesta di pagamento della T.A.R.I. anno 2022
5. Fotocopia del documento di identità

Portoferraio, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ IL DICHIARANTE

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tale richiesta potrà essere consegnata direttamente negli uffici del Comune o inoltrata al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@comune.portoferraio.li.it