

## COMUNE DI PORTOFERRAIO



*Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU*

### CONTRATTO D'APPALTO

REDATTO NELLA FORMA DELLA SCRITTURA PRIVATA

**PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DELLA TAPPEZZERIA E DEGLI ARREDI PER IL PROGETTO DI: “RESTAURO PARTI INTERNE, RITROVAMENTO AFFRESCHI E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE ESTERNA DEL TEATRO DEI VIGILANTI - RENATO CIONI”. CIG 982897351C CUP: F91F22000010006**

L'anno 2023 il giorno 10 del mese di ottobre presso la sede del Comune di Portoferraio, in modalità telematica, il Dirigente Area 3 Architetto Carlo Tamberi

premessò

- che con determinazione a contrarre n. 257 del 17.05.2023 questa Amministrazione ha deliberato di affidare lo svolgimento dell'appalto riportato in epigrafe e conseguentemente disposto l'avvio di una procedura ex art. 1 c. 2 lett. b) Legge 120/2020 e ss.mm.ii., mediante Procedura negoziata sulla piattaforma START Toscana;
- che, in ottemperanza a quanto disposto all'art. 52 del DL. 77/2021, come novellato dalla L. 108/2021, trattandosi di procedura afferente ad opere PNRR la procedura di affidamento dei lavori in oggetto, è svolta dal comune di Portoferraio, quale comune capofila della Stazione Unica Appaltante Elbana (S.U.A) costituita con Deliberazione di G.C. n. 226 del 30/11/2022 del comune di Portoferraio e Deliberazione di G.C. n. 101 del 01/12/2022 del Comune di Marciana Marina e successiva Deliberazione di C.C. n. 37 del 31/07/2023 del Comune di Portoferraio e Deliberazione di C.C. n. 39 del 31/07/2023 del Comune di Marciana Marina;
- che all'esito della procedura di gara, è risultato aggiudicatario l'operatore POLTRONA FRAU SPA, P.IVA. 05079060017;
- che con determinazione n. 286 del 03.06.2023, il Dirigente Area 3 Arch. Carlo Tamberi aggiudicava l'appalto a di cui trattasi, per un importo imponibile di € 200.332,67;
- che, vista la necessità di provvedere immediatamente all'avvio dei lavori nell'ambito del

PNRR, nelle more della sottoscrizione del contratto di appalto l'amministrazione comunale ha deciso di consegnare in via di urgenza i lavori all'aggiudicatario sopra richiamato;

- vista l'attestazione di avvenuta efficacia dell'aggiudicazione (ex art. 32 comma 7 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.) del 06.07.2023;

## **CIÒ PREMESSO**

fra i sottoscritti

- Carlo Tamberi, nato a Pontedera (PI) il 24/08/1960, codice fiscale TMBCRL60M24G843X, in qualità di Dirigente Area 3 Servizi Tecnici e al Territorio, nominato con Decreto Sindacale n. 19653 del 07/09/2020;

- Nicola Coropulis nato a Bari il 11/05/1966, C.F. CRPNCL66E11A662H, in qualità di Legale Rappresentante e CEO della società Poltrona Frau S.p.a., P.IVA 0507906001, con sede legale in Meda (MB), via Luigi Busnelli n.1, 20821 (Direzione e coordinamento di Haworth Italy Holding S.R.L.);

si conviene e si stipula quanto segue:

Le parti convengono che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Le previsioni del presente contratto sono complementari alle disposizioni contenute nel Capitolato, nei relativi allegati progettuali, nel Disciplinare di Gara, con i relativi allegati, unitamente all'offerta economica corredata del documento di dettaglio della composizione del prezzo presentato dall'Impresa aggiudicataria, che sono, in ogni caso, pienamente vigenti tra le parti anche ai fini del presente contratto e formano parte integrante e sostanziale del presente contratto di appalto, anche se non materialmente allegati al presente atto.

Le ulteriori condizioni contrattuali che l'Impresa aggiudicataria dovrà osservare sono le seguenti:

### **Art. 1 - Oggetto del contratto e allegati**

Il presente contratto ha per oggetto la fornitura e la posa in opera della tappezzeria e degli arredi del Teatro dei Vigilanti – Renato Cioni, comprese le opere complementari per il corretto funzionamento degli stessi; in particolare l'appalto ha per oggetto la fornitura e posa in opera di quanto segue:

- Fornitura montaggio e collaudo poltroncine platea;
- Fornitura montaggio e collaudo “poggiagomiti”;
- Fornitura montaggio e collaudo tendaggi in velluto;
- Fornitura montaggio e collaudo sipario, arlecchino fisso e mobile, binario, americana;

- Fornitura montaggio e collaudo carrelli movimentazione poltroncine;
- Fornitura montaggio e collaudo cestini rifiuti;
- Fornitura montaggio e collaudo sedute camerini;

Il Comune di Portoferraio, come sopra rappresentato, affida in appalto la fornitura in oggetto del presente contratto all'impresa POLTRONA FRAU SPA, P. IVA. 05079060017 che come sopra rappresentata, accetta e si obbliga ad eseguire gli stessi a perfetta regola d'arte al prezzo offerto, come risultante dall'applicazione del prezzo proposto e alle condizioni tutte stabilite nel presente atto, nel Disciplinare, nel Capitolato e nella restante documentazione di gara i quali, anche se non materialmente allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente contratto di appalto.

### **Art. 2 - Importo**

Per l'esecuzione del presente contratto di appalto, l'Impresa aggiudicataria ha offerto in sede di gara il prezzo complessivo di € 200.332,67, di cui € 6.000,00 per oneri di sicurezza afferenti l'impresa ed € 70.000 relativi ai costi di manodopera, il tutto al netto dell'IVA, come documentato dal modulo di offerta economica generato dal sistema e compilato dall'impresa, nonché dal modello di offerta economica prodotto in sede di gara, anch'essa se pur non materialmente allegata, si intende parte integrante e sostanziale del presente contratto.

La somma contrattuale si intende comprensiva di ogni spesa ed onere necessario alla realizzazione dell'opera a perfetta regola d'arte, così come ogni altra spesa che l'Impresa aggiudicataria dovesse sostenere.

### **Art. 3 - Durata contrattuale - Termini di consegna**

Il tempo utile per ultimare tutte le prestazioni nell'appalto è fissato in giorni 241 (duecentoquarantuno) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna, salvo quanto meglio specificato nel Capitolato di gara.

L'operatore economico, consapevole delle tempistiche previste dal finanziamento, si assume la responsabilità di eventuali ritardi imputabili all'impresa così come previsto dal capitolato.

### **Art. 4 – Elezione di domicilio**

Per ogni effetto del presente contratto l'Impresa aggiudicataria elegge domicilio presso la propria sede legale impegnandosi a comunicare all'Amministrazione comunale ogni variazione dello stesso domicilio che dovesse intervenire nel corso dell'esecuzione della fornitura oggetto del presente contratto. Tutte le comunicazioni e notificazioni sono fatte dal Comune di Portoferraio alla PEC [contract@pec.poltronafrau.it](mailto:contract@pec.poltronafrau.it) ovvero al suddetto domicilio.

### **Art. 5 – Penali**

Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione delle prestazioni, nonché nelle altre ipotesi previste dal Capitolato, l'Amministrazione applicherà le penali previste nel Capitolato stesso e nella restante documentazione di gara, secondo le modalità ed i tempi ivi disciplinate.

### **Art. 6 – Obblighi assicurativi**

L'Impresa aggiudicataria ha prodotto la polizza CAR n. 570097765769, emessa il giorno 02.08.2023, con inizio del contratto in data 03.06.2023, rilasciata da Haworth International, LTD and its Subsidiaries One Haworth Center Holland MI 49423 USA, di cui all'articolo 103, co. 7 del Codice dei Contratti pubblici, perché tenga indenne l'Amministrazione committente da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione delle prestazioni.

### **Art. 7 – Garanzia definitiva**

L'Impresa aggiudicataria ha costituito la garanzia definitiva prescritta a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente contratto mediante polizza N. 0947000000088400, emessa il giorno 03/08/2023, rilasciata da Banca Nazionale del Lavoro Spa Apac Trade Finance e Garanzie.

### **Art. 8 – Obblighi a carico delle parti**

L'Impresa aggiudicataria si impegna al rispetto di tutti gli obblighi presenti nel Capitolato di gara sottoscritto per accettazione e nella restante documentazione, nonché al rispetto di tutte le normative in materia regionali, nazionali e/o comunitarie, ivi comprese tutte le prescrizioni specifiche da osservare per i contratti finanziati nell'ambito del PNRR.

In particolare, l'Aggiudicatario si impegna a dare seguito agli obblighi previsti dal PNRR ai fini del rispetto del principio del DNSH, così come riportati nella normativa di riferimento, nel Capitolato di gara e nell'elaborato 1 DNSH. La Direzione avrà l'onere di impegnarsi alla verifica costante e continua durante lo svolgimento delle prestazioni di tutti gli obblighi imposti dal DNSH ed in particolare dalla Scheda 2.

### **Art. 9 - Modalità di pagamento**

L'operatore aggiudicatario percepirà il compenso risultante dal prezzo offerto in sede di gara per le prestazioni previste dal contratto e dal Capitolato di gara. Ogni pagamento è subordinato alla presentazione alla Stazione appaltante della pertinente fattura fiscale elettronica, contenente i

riferimenti al corrispettivo oggetto del pagamento ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 e del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 3 aprile 2013, n. 55.

Ogni pagamento è, inoltre, subordinato:

- a) all'acquisizione del DURC dell'appaltatore e degli eventuali subappaltatori; ai sensi dell'articolo 31, comma 7, della legge n. 98 del 2013, il titolo di pagamento deve essere corredato dagli estremi del DURC;
- b) all'acquisizione delle attestazioni necessarie;
- c) agli adempimenti in favore dei subappaltatori e subcontraenti, se sono stati stipulati contratti di subappalto o subcontratti;
- d) all'ottemperanza alle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- e) ai sensi dell'articolo 48-bis del D.P.R. n. 602 del 1973, all'accertamento, da parte della Stazione appaltante, che il beneficiario non sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno all'importo da corrispondere con le modalità di cui al D.M. 18 gennaio 2008, n. 40. In caso di inadempimento accertato, la Stazione appaltante sospende il pagamento e segnala la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio.

L'Amministrazione comunale provvederà, in occasione della presentazione di ogni SAL da parte dell'impresa aggiudicataria ad eseguire opportune verifiche in merito al rispetto della tempistica di realizzazione/avanzamento e degli altri obblighi assunti nel contratto di appalto, compreso il rilascio di documentazione attestante il rispetto delle condizionalità specifiche, del principio DNSH e dei principi trasversali del PNRR. In particolare, verrà valutato il rispetto del principio DNSH, facendo riferimento a quanto espressamente richiamato nel Capitolato di gara e nella restante documentazione approvata.

A tale scopo, l'Amministrazione comunale potrà chiedere alla ditta di condurre ulteriori approfondimenti a supporto del rispetto del principio DNSH e di dare evidenza di quanto realizzato nella fase esecutiva dell'appalto.

Nel caso in cui il personale dipendente dell'appaltatore, dei subappaltatori o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, impiegato nel cantiere, subisca ritardi nel pagamento delle retribuzioni, il responsabile del procedimento invita per iscritto il soggetto in difetto, e in ogni caso l'appaltatore, ad adempiere entro 15 (quindici) giorni. Decorso tale termine senza esito e senza che sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta, la Stazione appaltante provvede alla liquidazione del certificato di pagamento trattenendo una somma corrispondente ai crediti vantati dal personale dipendente.

Si chiarisce che il pagamento attiene alle sole prestazioni effettivamente eseguite e quindi non

potranno essere remunerate (fatturate e liquidate) prestazioni che, per qualsiasi ragione, non siano state effettivamente svolte.

L'operazione sarà assoggettata al meccanismo della scissione dei pagamenti dell'imposta sul valore aggiunto, di cui all'art. 1, comma 629 lettera b, L. 190/2014, esteso ai sensi dell'articolo 1 del D.L. 50/2017, dal 1° luglio 2017, che ha introdotto l'art.17 ter del D.P.R. 633/1972, a tutte le pubbliche amministrazioni. La fatturazione dovrà essere effettuata in modalità elettronica, avendo cura di indicare nell'apposito campo il Codice Univoco Ufficio: F6VRJJ. Il formato delle fatture dovrà essere conforme a quanto previsto sia dall'Allegato A) del DM 55/2013 che dall'art. 25 del DL 66/2014.

Le fatture dovranno essere intestate al Comune di Portoferraio, con sede in Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO, C.F. 82001370491, PEC: [comune.portoferraio@postacert.toscana.it](mailto:comune.portoferraio@postacert.toscana.it) e riportare numero e data della Determinazione di aggiudicazione definitiva e contratto, numero di CIG, coordinate bancarie del conto corrente dedicato. Le fatture dovranno inoltre richiamare il regime di split payment, ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 683/1972 e della l. 190/2014, nonché i seguenti riferimenti al PNRR: nome del progetto, Missione 5 Componente 3 Misura M5C3-1.1.1 - Infrastrutture e servizi sociali di comunità.

I pagamenti verranno disposti, previo nulla osta del referente dell'Ufficio interessato, in aderenza al disposto di cui all'art. 184, comma 2, del D.lgs. 267/2000, secondo i tempi e le scadenze previste nel Capitolato.

#### **Art. 10 - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Impresa aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.; a tal fine dichiara che gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla gestione del contratto, sono i seguenti: conto corrente bancario codice IBAN IT13T0100513400000000000307 presso la Banca di BNL Macerata.

Il presente contratto è risolto di diritto in tutti i casi in cui i movimenti finanziari relativi al contratto stesso siano eseguiti, in violazione della succitata normativa, senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a.

#### **Art. 11 - Subappalto**

L'impresa aggiudicataria potrà essere autorizzata dalla Stazione Appaltante a subappaltare l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nei limiti di legge, della *lex specialis*, e di quanto dichiarato in sede di gara.

L'Impresa aggiudicataria si impegna a depositare presso la Committente, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, tutta la documentazione necessaria al

rilascio dell'autorizzazione di cui all'art. 105, co. 4 del Codice dei Contratti pubblici.

In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, l'Amministrazione comunale procederà a richiedere all'Impresa aggiudicataria l'integrazione della documentazione stessa. Resta inteso che la suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto, che ricomincerà a decorrere dal completamento della documentazione.

I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del presente contratto i requisiti richiesti per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto. In caso di perdita dei detti requisiti la committente revocherà l'autorizzazione.

Resta inteso che l'Impresa aggiudicataria che si sia avvalsa in sede di offerta della facoltà di subappaltare dovrà rispettare quanto previsto sul punto dal Codice dei Contratti pubblici e dal Capitolato.

### **Art. 12 – Spese contrattuali e oneri fiscali**

Sono a carico dell'appaltatore senza diritto di rivalsa:

- a) le spese contrattuali comprendenti, nello specifico, le imposte di registro, di bollo, nonché le ulteriori che si rendessero eventualmente necessarie;
- b) le tasse e gli altri oneri per l'ottenimento di tutte le licenze tecniche occorrenti per l'esecuzione delle prestazioni e la messa in funzione degli impianti;
- c) le tasse e gli altri oneri dovuti ad enti territoriali (occupazione temporanea di suolo pubblico, passi carrabili, permessi di scarico, canoni di conferimento a discarica ecc.) direttamente o indirettamente connessi alla gestione del cantiere e all'esecuzione delle prestazioni.

Sono altresì a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del lavoro, dalla consegna alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Se, per atti aggiuntivi o risultanze contabili finali sono necessari aggiornamenti o conguagli delle somme per spese contrattuali, imposte e tasse di cui ai commi 1 e 2, le maggiori somme sono comunque a carico dell'appaltatore.

Sono in ogni caso a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le altre spese conseguenti il presente atto.

Il presente contratto è soggetto ad IVA.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 1 lett. b) della Parte Seconda della Tariffa Allegata al D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

### **Art. 13 - Definizione delle controversie. Foro competente**

Per eventuali contestazioni o controversie, si farà applicazione di quanto previsto in merito dal Capitolato di gara. In ogni caso, si elegge fin d'ora quale Foro competente quello di Livorno.

#### **Art. 14 - Cessione del contratto e cessione del credito**

Non è ammessa la cessione, nemmeno parziale, del contratto. In caso di cessione non autorizzata del contratto, la Committente potrà risolvere il contratto ed agire per l'esecuzione in danno.

La cessione a terzi, anche parziale, del credito derivante dal contratto è ammessa alle condizioni previste nel Capitolato.

#### **Art. 15 - Risoluzione del contratto**

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di risolvere in danno il contratto per inadempimento dell'Impresa aggiudicataria, riservandosi altresì la facoltà di addebitare eventuali oneri aggiuntivi conseguenti all'inadempimento. Il Comune si riserva altresì di risolvere il contratto in tutte le ipotesi previste dalla Legge e nella documentazione di gara, nonché in caso di sopravvenuta mancanza dei requisiti di partecipazione.

#### **Art. 16 – Tutela dei lavoratori**

L'Impresa aggiudicataria è tenuta all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di costo del lavoro, di previdenza ed assistenza previste dalla normativa vigente e dalla contrattazione collettiva, nonché eventualmente entrate in vigore nel corso delle prestazioni, così come meglio previsto nel Capitolato di gara.

#### **Art. 17 – Trattamento dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 e 18 del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dall'appaltatore saranno raccolti presso la stazione appaltante per le finalità di gestione dell'aggiudicazione della fornitura oggetto del presente Capitolato e saranno trattati dallo stesso Ente anche successivamente all'aggiudicazione del contratto per finalità inerenti alla gestione del contratto redatto secondo le norme di legge.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti dell'impresa.

Le informazioni richieste potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla gestione del contratto, oppure ai soggetti titolari per legge del diritto di visione e rilascio copie dei documenti amministrativi secondo le modalità previste dal vigente regolamento comunale che disciplina la materia.

L'interessato gode dei diritti di cui al titolo II, artt. 7, 8, 9, 10, del sopra citato D.Lgs n. 196 del 30.06.2003.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Amministrazione, titolare del trattamento.



Di quanto precede viene redatto il presente contratto che si compone di n. 9 pagine e che viene letto, approvato nel suo pieno tenore ed in ogni sua parte, comprensiva di tutta la documentazione richiamata e quindi sottoscritto digitalmente dal Dirigente Area 3. Il documento così formato viene inviato all'indirizzo PEC dell'Impresa aggiudicataria, la quale provvederà a sottoscrivere digitalmente il medesimo documento e lo invierà nuovamente al Comune di Portoferraio, corredato dalla ricevuta di pagamento del bollo telematico dell'importo di € 16 ogni 4 pagine riportante il CIG della procedura.

Il contratto si intenderà concluso al ricevimento da parte del Comune del documento firmato digitalmente da entrambe le parti.

Il Dirigente Area 3  
Arch. Carlo Tamberi  
Firmato digitalmente

Il legale Rappresentante  
Ditta Poltrona Frau S.p.a,  
Nicola Coropulis  
Firmato digitalmente