



Comune di Portoferraio
Provincia di Livorno

*Area 3 - Servizi tecnici e al
territorio*

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Area 3 - Servizi tecnici e al territorio

N. 144 del 13/03/2024

OGGETTO: INCARICO PER ESECUZIONE DELLE ATTIVITA' DI RESTAURO DELLE PITTURE MURALI – AFFRESCHI FACENTI PARTE INTEGRANTE DEL PROGETTO “RESTAURO DELLE PARTI INTERNE, AL RITROVAMENTO DEGLI AFFRESCHI E AL RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE ESTERNA DEL TEATRO DEI VIGILANTI – RENATO CIONI”. APPROVAZIONE 1° SAL ALL'IMPRESA CELLINI SRL. CIG: 98270122D8 CUP: F91F22000010006

IL DIRIGENTE AREA 3^
Arch. Carlo Tamberi

a cura della Ragioneria

Esecutivo il

OGGETTO: INCARICO PER ESECUZIONE DELLE ATTIVITA' DI RESTAURO DELLE PITTURE MURALI – AFFRESCHI FACENTI PARTE INTEGRANTE DEL PROGETTO “RESTAURO DELLE PARTI INTERNE, AL RITROVAMENTO DEGLI AFFRESCHI E AL RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE ESTERNA DEL TEATRO DEI VIGILANTI – RENATO CIONI”. APPROVAZIONE 1° SAL ALL'IMPRESA CELLINI SRL.

IL DIRIGENTE AREA 3^

Richiamate:

- La Deliberazione di G.C. n.34 del 16/03/2022 con la quale si approva il progetto definitivo di cui trattasi;
- La Determinazione Dirigenziale Area 3 n. 193 del 07/04/2023 con la quale si approva il progetto esecutivo di cui trattasi per un importo totale di € 1.320.000,00;

Dato atto che il progetto di cui trattasi afferisce al PNRR Missione 5 Inclusione e Coesione – Componente 3 – Interventi speciali per la coesione territoriale – Investimento 1: “Strategia nazionale per le aree interne – Linea di intervento 1.1.1 “Potenziamento dei servizi e delle infrastrutture sociali di comunità” finanziato dall’Unione Europea – NEXTGENERATIONEU;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale Area 3 n. 452 del 18/09/2023 con la quale si rimodulava il quadro economico del progetto di cui trattasi, dando atto che l’importo totale del progetto è pari a € 1.299.190,05 per le motivazioni espresse nella determina stessa;

Visti

- la Determinazione Dirigenziale Area 3 n. 264 del 22/05/2023 con la quale si affida tramite affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 c. 2 lett. a) e art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. l’incarico per l’esecuzione delle attività di restauro delle pitture murali-affreschi del Teatro dei Vigilanti – Renato Cioni, alla ditta Cellini S.r.l. avente sede legale in via Colleramole n.11 - 50023 Impruneta (FI), C.F. e P.IVA. 00394740484, al costo di € 98.083,85 (di cui costi relativi alla sicurezza pari ad € 360,56) oltre IVA al 10% pari ad € 9.808,39, per un importo complessivo di € 107.892,24;
- il verbale di consegna dei lavori inerente alle attività di restauro delle pitture murali di cui trattasi, sottoscritto in data 05/06/2023 ai sensi dell’art. 17 del Capitolato Speciale d’Appalto;
- il contratto stipulato sotto forma di scrittura privata sottoscritto in data 01/08/2023 tra il Comune di Portoferraio e l’impresa CELLINI S.R.L;
- l’atto di liquidazione n. 149 del 14/02/2024 con il quale si liquidava all’impresa summenzionata l’importo di € 21.578,45 (di cui imponibile € 19.616,77 e € 1.961,68 IVA al 10%) come anticipazione del prezzo contrattuale, come previsto dall’art. 35, co. 18 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dall’art. 207 del D.L. n. 34/2020;
- la Determinazione Dirigenziale Area 3 n. 418 del 23/08/2023 con la quale si procede a sostituire il Responsabile Unico del Procedimento, in relazione al progetto di cui trattasi, nominando quale RUP l’Arch. Elisabetta Coltelli ITD Area 3;

- la Determinazione Dirigenziale Area 3 n. 37 del 25/01/2024 con la quale si approva in linea tecnica la perizia di variante in corso d'opera, causata da circostanze imprevedute e imprevedibili, relativa ai lavori di cui trattasi, in attesa dell'approvazione da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;
- l'atto di liquidazione n. 149 del 14/02/2024 con il quale si anticipa all'IMPRESA CELLINI S.R.L. l'importo complessivo di € 21.578,45 (di cui imponibile € 19.616,77 e € 1.961,68 IVA al 10%) relativo all'anticipazione contrattuale del 20% inerente alle attività di restauro delle pitture murali – affreschi facenti parte integrante del progetto di cui trattasi;

Considerato che in data 11/03/2024 l'Arch. Elisabetta Coltelli ha sottoscritto, in qualità di Direttore dei lavori, lo stato avanzamento lavori n. 1 a tutto il 26/01/2024;

Vista la seguente documentazione, relativa al 1° SAL, che viene allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale:

- Stato d'Avanzamento n. 1 per lavori eseguiti a tutto il 26/01/2024;
- Libretto delle misure n. 1;
- Registro di contabilità n. 1;
- Sommario del registro di contabilità allo stato d'avanzamento n. 1;
- Certificato di pagamento n. 1;

Ritenuto pertanto di procedere ad approvare la sopramenzionata documentazione tecnico contabile relativa al 1° SAL per lavori eseguiti a tutto il 26/01/2024;

Dato atto che nel certificato di pagamento, sottoscritto dal RUP, è indicato che alla data del 11/03/2024 l'ammontare dei lavori eseguiti e delle spese fatte ammonta, effettuate le necessarie detrazioni previste per legge, a € 25.225,36 (credito dell'impresa al netto dell'IVA al 10%);

Dato atto che i lavori in oggetto sono realizzati nell'ambito di un progetto che afferisce al PNRR M5C3 - 1.1.1 ed è finanziato dall'Unione Europea – NEXTGENERATIONEU;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva della ditta in parola, anch'esso allegato al presente atto;

Visto il CIG relativo al presente intervento: 98270122D8;

Visto il CUP relativo al presente intervento: F91F22000010006;

Visti altresì:

- l'art. 181 del D.P.R. 05/10/2010 n. 207;
- l'art. 14 del decreto 7 marzo 2018 n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti relativo al regolamento recante «*Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione*»;

Visti inoltre:

- il Decreto Sindacale n. 19653 del 07/09/2020 con il quale è stato affidato l'incarico di Dirigente Area 3 all'Arch. Carlo Tamberi;

- l'art. 107 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 recante disposizioni in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- il D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, relativo alla disciplina dell'armonizzazione dei sistemi contabili nonché gli allegati principi contabili applicati concernenti la programmazione di bilancio e la contabilità finanziaria;
- il D.Lgs. 267/2000 nella parte dell'ordinamento finanziario e contabile come anch'esso novellato dal D.Lgs. 126 citato;
- Vista la Delibera di C.C. n. 35 del 14/09/2022 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024. Approvazione";
- Vista la Delibera di C.C. n. 36 del 14/09/2022 avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione 2022 – 2024 e relativi allegati";
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 del 22/12/2015;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia", entrata in vigore il 7/09/2010;

Considerato che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024 – 2026 è stato differito al 15.03.2024 e pertanto, si configura la fattispecie di cui all'Art.163, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e ss.mm. "Esercizio provvisorio";

Preso atto che, sempre secondo quanto disposto dal sopra citato art. 163, comma 3, del D. Lgs. 267/2000, "...nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza...";

Preso atto inoltre che, secondo quanto stabilito al comma 5 dell'Art. 163 del D, Lgs. 267/2000 in esercizio provvisorio gli enti "...possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.";

Considerato che il bilancio di previsione 2023/2025 non è stato approvato entro il termine del primo esercizio cui si riferisce, vale a dire entro il 31/12/2023, e quindi, ai sensi dell'art. 151, comma 8-bis, del D. Lgs. 267/2000 "... il rendiconto della gestione relativo a tale esercizio è approvato indicando nelle voci riguardanti le previsioni definitive di competenza gli importi delle previsioni definitive del bilancio provvisorio gestito nel corso dell'esercizio ai sensi dell'articolo 163, comma 1";

Considerato, pertanto, che in attesa dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026, gli stanziamenti da prendere come riferimento per l'assunzione degli impegni corrispondono alla terza annualità del Bilancio di previsione 2022-2024;

Considerato, inoltre, che il Comune di Portoferraio ha deliberato con Delibera C.C. n 53 del 30/11/2023 di aderire alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art. 243-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Valutato che, in considerazione di quanto sopra indicato e nonostante l'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio, devono essere applicate le norme previste in materia di gestione provvisoria dall'art.163, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, secondo le quali "...l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e

gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, e in particolare per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”;

Dato atto di provvedere all'approvazione del sopracitato stato di avanzamento lavori tutto il 26/01/2024;

Dato atto che si provvederà a liquidare quanto dovuto all'impresa dopo presentazione regolare fattura, con separato atto dello scrivente;

Dato atto che il parere tecnico del Responsabile del Procedimento debba intendersi formalmente espresso con la sottoscrizione del presente atto;

DETERMINA

Per quanto in narrativa esposto:

1. di approvare il 1° SAL a tutto il 26/01/2024, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, inerente all'incarico di esecuzione delle attività di restauro delle pitture murali – affreschi facenti parte integrante del progetto *“Restauro delle parti interne, al ritrovamento degli affreschi e al rifacimento della pavimentazione esterna del Teatro dei Vigilanti – Renato Cioni afferente al PNRR M5C3 - 1.1.1 finanziato dall'unione Europea – NEXTGENERATIONEU”* - CIG: 98270122D8 - CUP F91F22000010006 relativamente ai lavori di cui trattasi eseguiti CELLINI S.R.L. con sede in Via di Coleramole n. 11 Impruneta (FI) 50023 – C.F. e P.I.00394740484 e costituito dai seguenti allegati:
 - Stato di Avanzamento Lavori n. 1 a tutto il 26/01/2024;
 - Libretto delle misure n. 1;
 - Registro di contabilità n. 1;
 - Certificato di pagamento n. 1;
 - Sommario del registro di contabilità;
2. di dare atto che, come indicato nel certificato di pagamento n. 1, alla data del 11/03/2024 l'ammontare dei lavori eseguiti e delle spese fatte ammonta, effettuate le necessarie detrazioni previste per legge, a € 25.225,36 (credito dell'impresa al netto dell'IVA al 10%);
3. di dare atto che si provvederà a liquidare quanto dovuto all'impresa dopo presentazione regolare fattura, con separato atto dello scrivente;
4. di aver accertato la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) della Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che è stato sottoscritto dalla ditta in parola l'apposito modello predisposto da questa Amministrazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136, agli atti;
6. di dare atto che il CIG inerente al presente provvedimento risulta essere il seguente: 98270122D8;
7. di dare atto che il CUP inerente al progetto a cui il presente incarico afferisce è il seguente: CUP F91F22000010006;

8. di dare atto che il presente incarico è affidato nell'ambito di un progetto afferente al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 5 “Inclusione e Coesione”– Componente 3 “Interventi speciali per la coesione territoriale” – Investimento 1.1.1 “Infrastrutture e servizi sociali di comunità” ed è totalmente finanziato dall'Unione Europea – NEXT GENERATION EU;
9. di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Portoferraio, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto;
10. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art.147-bis, comma 1 del d.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto.

Determinazione N. 144 del 13/03/2024

OGGETTO: INCARICO PER ESECUZIONE DELLE ATTIVITA' DI RESTAURO DELLE PITTURE MURALI – AFFRESCHI FACENTI PARTE INTEGRANTE DEL PROGETTO “RESTAURO DELLE PARTI INTERNE, AL RITROVAMENTO DEGLI AFFRESCHI E AL RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE ESTERNA DEL TEATRO DEI VIGILANTI – RENATO CIONI”. APPROVAZIONE 1° SAL ALL'IMPRESA CELLINI SRL.

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Portoferraio, 12/03/2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Coltelli Elisabetta

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Determinazione Dirigenziale N. **144** del **13/03/2024**

Il presente atto:

- E' pubblicato all'albo online il **13/03/2024** al n. **274** per rimanerci quindici giorni consecutivi, fino al **28/03/2024** come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs 267/2000;

Portoferraio, li 13/03/2024

IL MESSO COMUNALE
Arch. Carlo Tamberi